

## Excel ? prise en main des macros – FFETC3

Devenez expert en tableaux !

**Code produit :** FFETC3

**Niveau :** Perfectionnement

**Modalit   :** Classe virtuelle

**Durée (en heure) :** 2.5

**Tarif :**

**Eligible DDA :** oui

**Public :** tout public

**Prérequis :**

aucun

### Objectif

- comprendre les macros et les utiliser

### Programme de la formation

- Créer une macro par lâ  enregistrement
  - Enregistrer un processus dans une macro-commande
- Exécuter une macro
  - A partir d  une séquence de touches ou d  un bouton programmé
- Gérer les macros
  - Visualiser,   diter une macro existante et gérer le classeur des macros personnelles
- Découvrir le VBA (Visual Basic Application)
  - S  initier à la programmation, au-delà des macros

### Moyens dévaluation

- Evaluation des acquis de la formation par le biais de QCM et/ou d  exercices pratiques
- Questionnaire de satisfaction à chaud complété par chacun à lâ  issue du stage
- Questionnaire dévaluation à froid complété par chacun entre 2 et 3 mois après le stage

### Méthodes pédagogiques

- Exposés à partir d'un diaporama
- Réalisation d'exercices et de cas pratiques
-   changes d'expériences avec les participants